

# 名古屋市図書館奉仕協力員募集要項

平成29年 7 月 1 日

名古屋市鶴舞中央図書館

名古屋市南陽図書館に勤務する図書館奉仕協力員の採用選考を、次のとおり実施します。

この募集は、年齢不問です。意欲のある多くの方の受験をお待ちしております。

## 1 選考区分、主な職務内容等

選考区分	主な職務内容等	委嘱期間
図書館奉仕協力員	図書館にて、次の事務に従事していただきます ・書架整頓業務 ・返本業務 ・カウンター業務 ・その他図書館の運営に必要な奉仕業務	平成29年9月20日 ～平成30年3月31日 (以降3年まで更新可)

## 2 採用予定人数、図書館所在地

図書館名	所在地	採用予定人数
南陽図書館	名古屋市港区秋葉一丁目130番地の79	1名

## 3 受験資格

次のすべての要件を満たすことが必要です。

(1) 次のいずれにも該当しない方

- ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ウ 名古屋市職員として懲戒処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(2) 活字印刷文による出題に対応できる方

## 4 申込み

(1) 申込期間

平成29年7月1日（土）から平成29年7月19日（水）まで

(2) 申込書類

ア 受験申込書

別紙「図書館奉仕協力員 採用選考受験申込書」に必要事項を記入してください。

イ 論文

テーマ『私が考える「行ってみたくなる図書館」』について、1,000文字程度でお書きください。1行目に論文テーマ、氏名を明記してください。自筆、パソコン等は問いません。

ウ 返信用封筒（第1次試験結果通知に使用します。）

長形3号封筒に切手（82円分）を貼って、申込者の住所、氏名を記入してください。

(3) 申込方法

上記(2)の申込書類を、次の宛先まで簡易書留で郵送（7月19日（水）必着。封筒表面に「図書館奉仕協力員応募」と朱書きしてください。）若しくは持参してください。持参の場合は、申込期間内（休館日を除く。）の午前10時から午後5時まで受け付けます。

郵送宛先	休館日
〒466-0064	7月3日（月）
名古屋市昭和区鶴舞一丁目1番155号	7月10日（月）
鶴舞中央図書館庶務係 人事担当 あて	7月18日（火）

(4) その他

申込書類に不備・不足がある場合は受付できません。また、一度提出された書類は返却できませんのでご了承ください。

5 選考の日程等

(1) 選考の流れ

申込期間、第1次試験（論文）	平成29年7月1日（土）から平成29年7月19日（水）
第1次試験合格者発表	平成29年8月8日（火）
第2次試験（面接）	平成29年8月18日（金）
最終合格者発表	平成29年9月1日（金）

(2) 試験内容

試験	日程	試験内容	配点
第1次試験（論文）	7月19日（水）まで	テーマについて論文試験を実施します。	100点満点
第2次試験（面接）	8月18日（金）	面接試験を実施します。	200点満点

※第1次試験と第2次試験の得点の合計（総合得点）が上位の者を合格者とします。

また、各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関わらず不合格となります。

(3) 第2次試験会場及び集合時間

第一次試験結果の通知に記載してお知らせします。

(4) 各試験結果の通知

結果は文書にて通知します。

第1次試験結果は、平成29年8月8日（火）に発送します。

最終試験結果については、平成29年9月1日（金）に発送します。あわせて、本市ウェブサイト  
最終合格者の受験番号を掲載します。

(5) その他

電話、メール等による可否に関する問い合わせには一切お答えできません。

## 6 最終合格から採用まで

(1) 委嘱（採用）は、平成29年9月20日（水）を予定しております。

(2) 委嘱期間は、平成29年9月20日から平成30年3月31日までとなります。翌年度以降の委嘱  
については、原則1年ごとに、最長で平成32年3月31日まで更新を行いますが、更新されない場  
合もあります。

(3) 受験資格がないことや書類に不正があることが判明した場合は、採用されないことがあります。

## 7 試験結果の開示

試験の結果については、名古屋市個人情報保護条例第31条の規定に基づき、口頭で開示を請求する  
ことができます。開示は閲覧により行います。

区 分	開示内容	開示期間	注意事項
第1次試験 不合格者	・第1次試験順位及び得点 ・第1次試験合格基準点	各試験の結果発表日からそ の翌月の同日まで (ただし、最終日が休館日 の場合は次の開館日まで)	鶴舞中央図書館庶務係 に事前に連絡のうえ、 必ず受験者本人が写真 付きの身分証明書（運 転免許証、旅券等）を 提示して、口頭で申し 出てください。
第2次試験 不合格者	・順位 ・総合得点 ・最終合格基準点	・9時30分から12時 ・13時から17時 (休館日を除く)	

※開示請求は、電話、郵便等による請求は受け付けておりません。また、必要提示書類（写真付きの身  
分証明書）に不足がある場合は開示できません。

## 8 勤務条件

報酬	時給：900円 交通費：勤務1回につき850円を限度として実費支給します。 ※扶養手当、住居手当、期末・勤勉手当等、その他諸手当はありません。
勤務日	土日祝日の勤務があります。
勤務時間	午前8時30分から午後5時15分までの間において、南陽図書館が指定する3時間若しくは6時間。（4週間を平均し、1週間について20時間未満） 原則、週12時間以上勤務できる方。
休暇	勤務日数に応じて有給休暇があります。
社会保険等	公務災害補償 (健康保険法、厚生年金保険法及び雇用保険法の被保険者にはなりません。)

## 9 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

### 【 問合せ先 】

名古屋市鶴舞中央図書館庶務係 人事担当

名古屋市昭和区鶴舞一丁目1番155号

電話：052-741-3133

FAX：052-733-6337