

名古屋市図書館育児休業代替任期付職員募集要項

平成30年 2 月 1 日
名古屋市鶴舞中央図書館

育児休業を取得する職員の代替職員として、名古屋市図書館において勤務していただく職員を募集します。

1 育児休業代替任期付職員について

育児休業代替任期付職員は、職員の育児休業期間中に代替として平成30年4月1日から1年間雇用される職員となります。雇用期間については、勤務成績、正規職員の育児休業取得状況に応じて2年度を上限として更新されることがあります。①雇用期間が職員の育児休業期間中に限られること。②育児休業の取得ができないことの2点以外は、勤務条件について正規職員との相違はありません。

2 選考区分・採用予定人員・主な職務内容等

| 選考区分 | 採用予定人数 | 主な職務内容等 | 雇用期間（原則） |
|-----------------|--------|--|------------------------------|
| 育児休業代替 任期付職員 | 2名 | 図書館にて、次の事務に従事していただきます。 ・書架整頓業務 ・返本業務 ・カウンター業務 ・その他図書館の運営に必要な奉仕業務 | 平成30年4月1日 ～ 平成31年3月31日 |

3 受験資格

次の（1）～（2）のすべての要件を満たすことが必要です。

- （1）図書館法第5条第1項の規定により司書となる資格を有する方または採用日までに同資格を取得見込みの方
- （2）次のいずれにも該当しない方
 - ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
 - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ウ 名古屋市職員として懲戒処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 申込み

（1）申込期間

平成30年2月1日（木）から平成30年2月15日（木）まで

(2) 申込書類

ア 受験申込書

別紙「名古屋市図書館育児休業代替任期付職員受験申込書」に必要事項を記入してください。

イ 論文

テーマ『図書館で働くうえで、大切にしたいこと』について、1,000文字程度でお書きください。1行目に論文テーマ、氏名を明記してください。自筆、パソコン等は問いません。

ウ 返信用封筒（第1次試験結果通知に使用します。）

長形3号封筒に切手（82円分）を貼って、申込者の住所、氏名を記入してください。

(3) 申込方法

上記(2)の申込書類を、次の宛先まで簡易書留で郵送（2月15日（木）必着。封筒表面に「図書館育児休業代替任期付職員応募」と朱書きしてください。）若しくは持参してください。持参の場合は、申込期間内（休館日を除く。）の午前10時から午後5時まで受け付けます。

| 郵送宛先 | 休館日 |
|---|---------------------|
| 〒466-0064 名古屋市昭和区鶴舞一丁目1番155号 鶴舞中央図書館庶務係 人事担当 あて | 2月5日（月） 2月13日（火） |

(4) その他

申込書類に不備・不足がある場合は受付できません。また、一度提出された書類は返却できませんのでご了承ください。

5 選考の日程等

(1) 選考の流れ

| | |
|----------------|-----------------------------|
| 申込期間、第1次試験（論文） | 平成30年2月1日（木）から平成30年2月15日（木） |
| 第1次試験合格者発表 | 平成30年2月26日（月） |
| 第2次試験（面接） | 平成30年3月5日（月） |
| 最終合格者発表 | 平成30年3月16日（金） |

(2) 試験内容

| 試験 | 日程 | 試験内容 | 配点 |
|-----------|------------|--------------------|--------|
| 第1次試験（論文） | 2月15日（木）まで | テーマについて論文試験を実施します。 | 100点満点 |
| 第2次試験（面接） | 3月5日（月） | 面接試験を実施します。 | 200点満点 |

※各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関わらず不合格となります。

(3) 第2次試験会場及び集合時間

第1次試験通過者へ第1次試験結果とあわせてお知らせします。

(4) 各試験結果の通知

結果は文書にて通知します。

第1次試験結果は、平成30年2月26日（月）に発送します。

最終試験結果については、平成30年3月16日（金）に発送します。あわせて、本市ウェブサイト
に最終合格者の受験番号を掲載します。

(5) その他

電話、メール等による可否に関する問い合わせには一切お答えできません。

6 最終合格から採用（委嘱）まで

- (1) 最終合格者については、健康診断等を経て雇用されます。
- (2) 本選考により採用候補者となった方は、成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況により、
順次、健康診断を経て雇用となります。平成31年1月1日までに雇用とならない採用候補者は雇
用されません。
- (3) 受験資格がないことや書類に不正があることが判明した場合は、採用されないことがあります。

7 試験結果の開示

試験の結果については、名古屋市個人情報保護条例第31条の規定に基づき、口頭で開示を請求する
ことができます。開示は閲覧により行います。

| 区 分 | 開示内容 | 開示期間 | 注意事項 |
|---------------|--|---|--|
| 第1次試験 不合格者 | <ul style="list-style-type: none"> ・第1次試験順位及び得点 ・第1次試験合格基準点 | 各試験の結果発表日からそ の翌月の同日まで (ただし、最終日が休館日 の場合は次の開館日まで) | 鶴舞中央図書館庶務係 に事前に連絡のうえ、 必ず受験者本人が身分 証明書（運転免許証等 写真のあるもの）を提 示して、口頭で申し出 てください。 |
| 第2次試験 不合格者 | <ul style="list-style-type: none"> ・順位 ・総合得点 ・最終合格基準点 | <ul style="list-style-type: none"> ・9時30分から12時 ・13時から17時 (休館日を除く) | |

※開示請求は、電話、郵便等による請求は受け付けておりません。また、必要提示書類（写真付きの身
分証明書）に不足がある場合は開示できません。

8 勤務条件

| | |
|------|---|
| 給 与 | 初任給 約201,595円 |
| 勤務形態 | 4週8休のローテーションにより勤務（土曜日、日曜日、祝日も交代で勤務あり） |
| 勤務時間 | <p>鶴舞中央図書館勤務の場合は、午前8時45分から午後5時30分または、午前10 時30分から午後7時15分または、午前11時30分から午後8時15分、それ以 外の分館勤務の場合は、午前8時45分から午後5時30分または、午前10時30 分から午後7時15分です。</p> <p>いずれの場合も1日あたり1時間の休憩時間が与えられます。</p> <p>事業の実施状況により、時間外勤務を命ぜられることがあります。</p> |

※上表の初任給は、給与月額に地域手当を加えたものです。

※この他に扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（上表の金額の4.3月分）などの諸手当が
、それぞれの支給要件に応じて支給されます。

※勤務条件については、平成30年2月1日現在のものです。関係条例等の改正が行われた場合には、その定めるところによります。

9 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

【 問合せ先 】

名古屋市鶴舞中央図書館庶務係 人事担当

名古屋市昭和区鶴舞一丁目1番155号

電 話 : 052-741-3133

FAX : 052-733-6337